











## 026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona

Budget 2022

Negoziazione effettuata il 09/06/22 11:45:38










## Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Rino Migliacci		15/06/22 14:08:50	Massimo Alessandri		13/06/22 09:11:35

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			15,11	0,00		
A1		Attività di Ricovero			2,72	0,00		
	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	8,1	<=	8,5	2,72	0	CdG (DWH-Altri DB)
A2		Attività Ambulatoriale			9,44	0,00		
	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	73	>=	90	3,54	0	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale		<=	1	0,77	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	2	>=	60	2,13	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati		>=	100	1	0	A partire dal 01/07/2022 Resp.le Struttura
	AZ_A2_361a	Implementazione dell'utilizzo diagnostico del TBI (misurato con la metodica Systoe) nel percorso diagnostico della arteriopatia periferica. Formazione delle strutture che hanno ricevuto la nuova tecnologia. % di strutture formate		>=	66	2	0	Dichiarazione dell'avvenuta formazione da inviare al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022 Resp.le Struttura
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			2,95	0,00		
	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi		>=	30	2,36	0	Fonte MeS
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	0,59	0	Il dato 2,97 è la performance 2020 CdG (DWH-Altri DB)










## 026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>12,85</b>	<b>0,00</b>		
<b>B1</b>	<b>Qualità e Accreditamento</b>				<b>2,95</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	71,86	>=	95	2,95	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>5,31</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %		>=	90	1,77	0	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi Resp.le Struttura
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	1,77	0	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	1,77	0	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B3</b>	<b>Formazione</b>				<b>3,50</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=	80	0,5	0	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_090	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio per la rete di ecografia vascolare da inserire nel piano formativo del prossimo anno.		>=	100	3	0	Da inserire nel PAF 2023.INVIARE IL PROGETTO AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/10/2022 Resp.le Struttura
<b>B4</b>	<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>				<b>1,09</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0,59	0	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=	100	0,5	0	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso Resp.le Struttura
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>16,73</b>	<b>0,00</b>		
<b>C1</b>	<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>				<b>5,31</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	47,35	>=	44	1,95	0	CdG (DWH-Altri DB)










## 026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>16,73</b>	<b>0,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>5,31</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.		>=	1	0	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento	Resp.le Struttura
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	0		CdG (DWH-Altri DB)
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>11,42</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.		>=	100	0	Progetto Specialistica Ambulatoriale	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	0	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0		Resp.le Struttura

## 026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>16,73</b>	<b>0,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>11,42</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	1,18	0	il 95% corrisponde al valore medio aziendale	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	2,36	0		CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>				<b>55,31</b>	<b>0,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>				<b>41,18</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	66.671	<= 48.546	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	54.479	<= 39.317	35	0	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	47.463	<= 38.317	1,18	0		CdG (DWH-Altri DB)
<b>D2</b>	<b>Azioni di Appropriatezza</b>				<b>14,13</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	88	<= 48	2,95	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	36	<= 5	1,18	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso		>= 127,99	5	0	In allegato le molecole oggetto dell'azione	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso		>= 116,23	5	0	In allegato le molecole oggetto dell'azione	CdG (DWH-Altri DB)